

УТВЕРЖДЕНО
приказ главного врача
учреждения здравоохранения
«Барановичская детская
городская больница»
от 02.06.2025 № 153-А

ПОЛОЖЕНИЕ

о политике видеонаблюдения в
учреждении здравоохранения
«Барановичская детская городская
больница»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ЦЕЛИ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

1.1. Издание Положения о политике видеонаблюдения в учреждении здравоохранения «Барановичская детская городская больница» (далее – Положение) является одной из обязательных принимаемых учреждением здравоохранения «Барановичская детская городская больница» (далее - Учреждение) мер по обеспечению защиты персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон).

1.2. Настоящее Положение разъясняет субъектам персональных данных, как, для каких целей и на каком правовом основании их изображения, попавшие в зону обзора камер(ы) видеонаблюдения, собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Положение о политике видеонаблюдения в учреждении здравоохранения «Барановичская детская городская больница» публикуется в свободном доступе на интернет-сайте www.baranovichi-detstvo.by, а также размещается на информационных стендах Учреждения.

1.3. Видеонаблюдение в Учреждении осуществляется на основании абзаца двадцатого статьи 6 Закона (обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами) с целями, указанными в таблице.

Цель обработки	Законодательный акт
обеспечение охраны физических лиц (в том числе работников) и имущества от противоправных посягательств	Закон Республики Беларусь от 8 ноября 2006 г. № 175-З «Об охранной деятельности в Республике Беларусь»

применение системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка	Указ Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2013 г. № 527 «О вопросах создания и применения системы видео наблюдения в интересах обеспечения общественного порядка»
проведение личного приема граждан руководством учреждения здравоохранения	пункт 6 статьи 6 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц»
обеспечение производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины работников (связанной с непрерывным приемом пациентов, с целью повышения качества оказания медицинской помощи)	пункт 2 части первой статьи 55 Трудового кодекса Республики Беларусь

1.4. На территории Учреждения установлены видеокамеры для целей:

- обеспечение охраны физических лиц (в том числе работников) и имущества от противоправных посягательств осуществляется согласно Закону Республики Беларусь от 8 ноября 2006 г. № 175-З «Об охранной деятельности в Республике Беларусь»;

- обеспечение общественной безопасности и общественного порядка осуществляется в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2013 г. № 527 «О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка» (далее – Указ № 527), постановлениями Совета Министров Республики Беларусь от 11 декабря 2012 г. № 1135 «Об утверждении Положения о применении систем безопасности и систем видеонаблюдения» и от 30 декабря 2013 г. № 1164 «О критериях отнесения объектов к числу подлежащих обязательному оборудованию средствами системы видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности» (далее – постановление № 1164);

- проведение личного приема граждан руководством учреждения здравоохранения осуществляется согласно пункту 6 статьи 6 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц»;

- обеспечение производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины работников (связанной с непрерывным приемом пациентов, с целью повышения качества оказания медицинской помощи) осуществляется согласно пункту 2 части первой статьи 55 Трудового кодекса Республики Беларусь:

видеонаблюдение и аудиомониторинг с целью повышения качества оказания медицинской помощи, обременено обработкой специальных персональных данных и персональных данных, входящих в состав врачебной тайны, а также иной информации о частной жизни физических лиц, включая

сведения, составляющие личную и семейную тайну, защита которой в силу ее деликатности и уязвимости гарантируется законодательством Республики Беларусь;

на основании части тринадцатой статьи 44 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении» от 18 июня 1993 г. № 2435-ХІІ при формировании информационных систем для пациентов видеонаблюдение и аудиомониторинг осуществляется на основании согласия на внесение и обработку его персональных данных, информации, составляющей врачебную тайну, форма согласия используется согласно постановлению Министерства Здравоохранения Республики Беларусь от 7 июня 2021 г. № 74 «О формах и порядке дачи и отзыва согласия на внесение и обработку персональных данных пациента».

2. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

2.1. Видеонаблюдение не используется для:

- учета фактически отработанного работниками Учреждения рабочего времени;

- уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи;

- записи звука (записи голоса) *(за исключением случаев с целью повышения качества оказания медицинской помощи, видеонаблюдение и аудиомониторинг (запись голоса) может являться единственным достоверным источником при проведении экспертизы качества медицинской помощи, в том числе в рамках рассмотрения заявлений и жалоб на качество ее оказания. Осуществление такой экспертизы является элементом контроля за деятельностью Учреждения, направленного на повышение качества оказания медицинской помощи и защиту прав и законных интересов граждан, защиты работников Учреждения здравоохранения от необоснованных жалоб на их действия).*

2.2. Видеонаблюдение ведется круглосуточно и непрерывно при помощи камер открытого видеонаблюдения, направленных на:

проезды на территорию объекта;

территорию, прилегающую к зданию;

территорию перед входами (выходами) в здания;

входы (выходы) в здание;

территория вестибюля (фойе);

территорию помещения (коридора) перед регистратурой/кабинетом распределением в стационар;

территорию гаражной зоны;

территорию приемного покоя;

территорию перед входами и выходами в помещения пищеблока.

Видеонаблюдение и аудиомониторинг с целью обеспечения производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины работников (связанной с непрерывным приемом пациентов, с целью повышения качества оказания медицинской помощи) ведется в период

проведения приема в кабинетах согласно графику работы врачей-специалистов Учреждения (кабинет в приемном покое (распределением в стационар), 424 – хирург; 408 – отоларинголог; 410 – отоларинголог; 426 – ортопед-травматолог; 403 – неврологи) при помощи камер открытого видеонаблюдения. Осуществление записи телефонных разговоров (осуществление записи телефонного разговора для улучшения качества оказываемых услуг, контроль качества обслуживания) ведется в помещениях регистратуры и столе справок поликлиники.

При проведении личного приема видеонаблюдение ведется только в период проведения такого приема в кабинетах руководства Учреждения здравоохранения при помощи камер открытого видеонаблюдения.

В иных помещениях Учреждения здравоохранения, в том числе предназначенных для личных нужд работников (комнатах отдыха, комнатах переодевания и т.д.), в кабинетах приема пациентов медицинскими работниками (за исключением кабинетов согласно абзацу 2, подпункта 2.2, пункта 2 Положения), в туалетах видеонаблюдение и аудиомониторинг не осуществляется.

2.3. Субъекты персональных данных информируются о видеонаблюдении, аудиомониторинге (запись голоса) путем размещения на территории, где ведется видеонаблюдение, специальных информационных табличек.

2.4. Учреждение здравоохранения осуществляет видеонаблюдение и запись телефонных разговоров с привлечением уполномоченного лица, сопровождение информационной системы (хранение видеоархива, техническое обслуживание и ремонт систем), – Республиканское унитарное предприятие электросвязи "Белтелеком" ул. Энгельса, 6, 220030, г. Минск в соответствии со статьей 7 Закона.

2.5. Срок хранения видеозаписей и аудиозаписей составляет 30 дней, по истечении которого происходит их автоматическое удаление.

Указанный срок может быть продлен в отношении отдельных видеозаписей по устному распоряжению главного врача Учреждения (в случае его отсутствия – заместителя главного врача (по медицинской части) или заместителя главного врача (по поликлиническому обслуживанию) в случаях:

поступления информации о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, преступления, – на период проведения соответствующих проверочных мероприятий;

поступления обращения субъекта персональных данных, для принятия решения, по которому необходима информация, зафиксированная камерами видеонаблюдения, – на период рассмотрения такого обращения.

2.6. Видеозаписи и аудиозаписи не могут быть использованы в личных и иных целях, не связанных с выполнением должностных обязанностей,

и содержащиеся в них персональные данные не подлежат обработке, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

Учреждением здравоохранения устанавливаются ограничения прав доступа работников к записям камер видеонаблюдения и аудиозаписям в соответствии с их должностными обязанностями и порядком доступа к персональным данным. Так же доступ к материалам видеозаписей может быть предоставлен с разрешения главного врача Учреждения (в случае его отсутствия – заместителя главного врача (по медицинской части) или заместителя главного врача (по поликлиническому обслуживанию)). Программные настройки системы видеонаблюдения, а также санкционированный доступ к архиву видеоданных, аудиозаписей, поиск, выгрузку и конвертацию видеофрагментов по официальному запросу руководства при необходимости проводит специалист по сопровождению программного обеспечения, инженер-электроник Учреждения.

3. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

3.1. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных Учреждением, субъект персональных данных подает в Учреждение заявление в письменной форме (нарочно, почтой) или в виде электронного документа по адресу в сети Интернет. Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) Субъекта, адрес его места жительства (места пребывания);
дату рождения Субъекта;
изложение сути требований Субъекта;
личную подпись (для заявления в письменной форме), либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) Субъекта.

3.2. В связи с тем, что в Учреждении видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, и с учетом срока хранения видеозаписей изложение сути требований субъекта персональных данных должно содержать место, дату и период времени записи изображения субъекта персональных данных. Период времени (или временной интервал) определяется как отрезок, промежуток или длительность между двумя конкретными моментами времени.

За содействием в реализации прав Субъект может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Учреждении, направив сообщение на электронный адрес: pd@baranovichi-detstvo.by.